

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Музаимская средняя общеобразовательная школа»

№ 189

Приказ

от 18.03.2024 г.

«О назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников»

На основании приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по учебно – воспитательной работе Гусейнову Т.Г. ответственным за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.
2. Утвердить следующие нормативные локальные акты по обеспечению снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников:
 - 2.1. Правила трудового распорядка работников МБОУ «Музаимская СОШ» с дополнением.
 - 2.2. Дополнения к должностным инструкциям (классного руководителя и учителя -предметника)
 - 2.3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.
3. Контроль за исполнением данного приказа сохраняю за собой

Директор: _____



/Наврузов Р.Н./

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Музаимская средняя общеобразовательная школа»

№ 188

Приказ

от 18.03.2024 г.

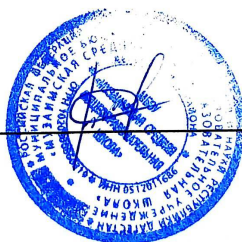
«О снижении бюрократической нагрузки на учителей»

На основании письма Минобрнауки РД от 13.09.2022г. №06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки» в соответствии с частью 6.1 статьи 47 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - 1) Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
 - 2) Журнал учета успеваемости.
 - 3) Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
 - 4) План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
 - 5) Характеристика на обучающегося (по запросу).
3. Обсудить вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей на совещании педагогических работников.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: _____



_____/Наврузов Р.Н./